

UCHWAŁA Nr LXXXI/565/2023
RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU
z dnia 28 września 2023 r.

**w sprawie przyjęcia trybu powoływania członków oraz sposobu organizacji i trybu
działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463) w związku z art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) **Rada Miejska w Łowiczu uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Tryb powoływania członków oraz sposób organizacji i tryb działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łowicza.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr IX/63/2019 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 28 marca 2019 roku w sprawie przyjęcia trybu powoływania członków oraz sposobu organizacji i trybu działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Jacek Wiśniewski

Uzasadnienie

Dynamiczne zmiany zachodzące w funkcjonowaniu trzeciego sektora, jego nieustanny rozwój wyrażony m.in. wysokim zaangażowaniem organizacji pozarządowych w życie społeczne Miasta Łowicza, determinuje modyfikacje aktów prawa miejscowego dedykowanych tej grupie lub opierających się na jej działalności. Jasny sygnał ze strony obecnie funkcjonującej Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu wyrażony w piśmie nr MRDPP/2/2023 z dnia 10 lipca 2023 roku, dot. proponowanych zmian w dotychczas obowiązującym sposobie organizacji i trybu działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu (określony w Uchwale Nr IX/63/2019 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 28 marca 2019 roku w sprawie przyjęcia trybu powoływania członków oraz sposobu organizacji i trybu działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu), był motywacją do zaproponowania nowej uchwały uwzględniającej sugerowane zmiany określone w Załączniku do niniejszej uchwały.

Zaktualizowany „Tryb powoływania członków oraz sposób organizacji i tryb działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu” uwzględnia także dobre praktyki wynikające z podobnych dokumentów funkcjonujących w innych miastach, niweluje drobne niejasności w kwestii wyboru członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu reprezentujących organizacje. Jest również uporządkowany i znacznie bardziej czytelny dla odbiorców.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Jacek Wiśniewski

Tryb powoływania członków oraz sposób organizacji i tryb działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. Wyłonienie kandydatów do Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu, zwanej dalej "Radą" odbywa się w oparciu o zasady:
- 1) autorytetu - rozumianego jako powszechne uznanie dla doświadczenia i zasług kandydata;
 - 2) fachowości - będącej istotnym składnikiem autorytetu kandydata;
 - 3) reprezentatywności - rozumianej jako, potwierdzone demokratyczną procedurą, wewnętrzne wyłonienie odpowiednich kandydatów do Rady.
- § 2. 1. W skład Rady wchodzi 12 członków z podziałem na: 3 przedstawicieli organu stanowiącego gminy; 2 przedstawicieli organu wykonawczego gminy oraz 7 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej "organizacjami", prowadzących działalność na terenie Gminy Miasta Łowicza.
2. Radę stanowi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz oraz 9 członków Rady.
 3. Członków Rady, będących przedstawicielami organu stanowiącego gminy wyznacza Rada Miejska w Łowiczu po otwarciu przez Burmistrza Miasta Łowicza procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady.
 4. Członków Rady, będących przedstawicielami organu wykonawczego gminy wyznacza Burmistrz Miasta Łowicza po otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady.
 5. W celu wyłonienia i powołania członków Rady będących przedstawicielami organizacji, Burmistrz Miasta Łowicza umieszcza na stronie internetowej gminy <http://www.lowicz.eu/> informację o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady.
 6. Członków Rady powołuje się zarządzeniem Burmistrza Miasta Łowicza.
 7. Zgłoszenie kandydatów na członków Rady następnej kadencji odbywa się po otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady przez Burmistrza Miasta Łowicza. Informację o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady następnej kadencji umieszcza się na stronie internetowej gminy, pod adresem <http://www.lowicz.eu/>.
 8. Uczestnictwo w Radzie ma charakter społeczny.
- § 3. Czas trwania kadencji oraz zadania Rady zostały określone w art. 41 e ust. 3 oraz art. 41 i ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2 Zasady zgłaszania kandydatów na członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu reprezentujących organizacje

- § 4. 1. Kandydat na członka Rady musi być zgłoszony przez podmiot uprawniony.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów i udzielania im rekomendacji są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie Miasta Łowicza.
3. Terenowe oddziały organizacji, które nie mają osobowości prawnej, mogą zgłosić lub udzielić poparcia kandydatowi na członka Rady, wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj. na podstawie pisemnej zgody udzielonej przez zarząd główny. Zgodę taką, podpisaną przez osoby uprawnione należy załączyć do dokumentów aplikacyjnych.
4. Każda organizacja może zgłosić lub udzielić imiennej rekomendacji tylko i wyłącznie jednemu kandydatowi na członka Rady.
5. Zgłoszenie kandydata na członka Rady jest równoznaczne z udzieleniem mu rekomendacji, co oznacza, że zgłaszając kandydata nie można udzielać rekomendacji innym kandydatom.
6. W przypadku udzielenia przez daną organizację rekomendacji więcej niż jednemu kandydatowi, kandydatury takie zostaną zdyskwalifikowane na etapie weryfikacji formalnej i nie będą dopuszczone do kolejnych etapów wyborów.
7. Kandydat na członka Rady musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) być czynnym członkiem organizacji zgłaszającej jego kandydaturę;
 - 2) być osobą pełnoletnią;
 - 3) wyrazić zgodę na kandydowanie;
 - 4) korzystać z pełni praw publicznych i nie być karany za przestępstwo popełnione umyślnie;
 - 5) wyrazić zgodę na upublicznienie niektórych informacji, wskazanych w formularzu zgłoszeniowym.

Rozdział 3

Nabór kandydatów na członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu reprezentujących organizacje

- § 5. 1.** Zgłoszenie kandydata na członka Rady następuje poprzez formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1).
2. Formularz zgłoszeniowy kandydatów na członków Rady zostanie zamieszczony na stronie internetowej <http://www.lowicz.eu/>.
 3. Zgłoszenie kandydata na członka Rady następuje poprzez złożenie wypełnionego formularza zgłoszeniowego w formie papierowej, w zamkniętej kopercie wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 1, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia otwarcia procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady, w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Łowiczu lub przesłanie pocztą na adres korespondencyjny Urzędu Miejskiego w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
 4. O ważności nadesłania lub złożenia w terminie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
 5. Na kopercie zawierającej formularz zgłoszeniowy należy umieścić adnotację: "Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu – zgłoszenie kandydata".
 6. Zgłoszenia złożone po terminie, niekompletne (brak jakiegokolwiek załącznika) pozostawia się bez rozpatrzenia.
 7. W przypadku, gdy w wyniku naboru lista zakwalifikowanych kandydatów zawiera mniej niż 7 kandydatów, Burmistrz Miasta Łowicza ogłasza nabór uzupełniający.
- § 6. 1.** Do formularza zgłoszeniowego należy załączyć następujące dokumenty:
- 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata (nie starsze niż 3 miesiące);
 - 2) inne dokumenty potwierdzające rodzaj i zakres prowadzonej przez organizację działalności, w szczególności: aktualny statut lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata;

- 3) inne, jeśli wymagane np.: terenowe oddziały, które nie mają osobowości prawnej załączają pisemną zgodę zarządu głównego.
 2. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności, tzn. muszą być podpisane przez osoby uprawnione.
 3. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione oraz winna być opatrzona datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.
- § 7. 1. Weryfikacja formularzy zgłoszeniowych polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych wraz z załącznikami - ocena formalna.
2. Do grona kandydatów na członków Rady reprezentujących organizacje zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy złożyli w wyznaczonym terminie wypełnione i kompletne formularze zgłoszeniowe.
 3. Należy wypełnić wszystkie pola formularza zgłoszeniowego. Niewypełnienie któregośkolwiek pola formularza zgłoszeniowego skutkuje odrzuceniem kandydatury ze względów formalnych.

Rozdział 4

Wybór członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu reprezentujących organizacje

- § 8. 1. Członków Rady reprezentujących organizacje, wybiorą spośród zgłoszonych kandydatów przedstawiciele organizacji działających na terenie Gminy Miasta Łowicza.
2. Po zakończeniu naboru kandydatów, w ciągu 3 dni, lista kandydatów, którzy złożyli w wyznaczonym terminie kompletne i poprawne formularze zgłoszeniowe, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Łowicza.
 3. W ciągu 7 dni od daty zamieszczenia listy kandydatów, o której mowa w ust. 2 odbywa się otwarte spotkanie kandydatów z przedstawicielami organizacji pozarządowych poświęcone prezentacji zamierzeń kandydatów.
 4. W ciągu 14 dni od daty spotkania, o którym mowa w ust. 3, każda organizacja pozarządowa prowadząca działalność na terenie Miasta Łowicza może głosować na maksymalnie trzech kandydatów spośród zgłoszonych kandydatów, poprzez kartę do głosowania, której wzór określi Burmistrz Miasta Łowicza, przy czym wybór danego kandydata winien zostać potwierdzony podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej. Karty do głosowania, które wpłyną po terminie granicznym głosowania oraz podpisane przez osoby nieupoważnione, nie będą rozpatrywane.
 5. Karta do głosowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://www.lowicz.eu/>.
 6. W celu oddania głosów wypełnione karty do głosowania składa się w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Łowiczu lub przesyła pocztą na adres korespondencyjny Urzędu Miejskiego w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
 7. Na kopercie zawierającej karty do głosowania należy umieścić adnotację: "Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu – głosowanie".
 8. O ważności nadesłania lub złożenia w terminie kart do głosowania decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
 9. Przeliczenia głosów dokonuje powołana przez Burmistrza Miasta Łowicza komisja złożona z 2 przedstawicieli Burmistrza Miasta Łowicza oraz 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych nie kandydujących w wyborach, na otwartym posiedzeniu, którego termin zostanie podany wraz z listą kandydatów na stronie internetowej Urzędu Miasta Łowicza. Z głosowania zostanie sporządzona lista rankingowa kandydatów na członków Rady.
 10. Kandydaci reprezentujący organizacje, do Rady zostaną powołani na podstawie listy rankingowej, o której mowa w ust. 8. W trakcie kadencji Rady, w przypadku odwołania lub śmierci członka Rady reprezentującego organizacje, lista rankingowa będzie podstawą do powołania w jej skład następnego w kolejności listy kandydata na członka Rady, bez konieczności wszczęcia nowej procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady reprezentujących organizacje.
 11. Ze spotkania wyborczego zostanie sporządzony protokół, wskazujący imiennie przedstawicieli organizacji na członków Rady oraz pozostałych kandydatów zgodnie z kolejnością sporządzonej listy

rankingowej, który zostanie przekazany w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty spotkania Burmistrzowi Miasta Łowicza.

Rozdział 5

Zasady organizacji i trybu działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu

- § 9. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
2. Rada na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu.
 3. Posiedzenia są zwoływane przez przewodniczącego.
 4. Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności wiceprzewodniczący. W przypadku nieobecności na posiedzeniu wiceprzewodniczącego członkowie Rady, wybierają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków, spośród członków obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady.
 5. W obradach mogą brać udział zaproszone osoby, w szczególności posiadające wiedzę i doświadczenie w danej dziedzinie, przedstawiciele zainteresowanych instytucji oraz innych organizacji.
 6. Z każdego posiedzenia sekretarz sporządza protokół, który podpisuje również przewodniczący oraz imienną listę obecności.
 7. Protokoły i dokumentacja Rady przechowywane są w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Aktywności Obywatelskiej i Przedsiębiorczości Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
 8. Rada swoje decyzje podejmuje w formie uchwał, stanowisk i opinii.
 9. Uchwały, stanowiska i opinie podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy wszystkich członków. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego.
 10. Działalność Rady jest jawna.
 11. Każdy ma prawo do uzyskiwania informacji, wstępu na posiedzenie Rady, a także dostępu do dokumentów wynikających z prac Rady, w tym protokołów posiedzeń.
 12. Protokoły z posiedzeń są publikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu <http://www.lowicz.eu/>.
 13. W szczególnych przypadkach Przewodniczący może zasięgać opinii członków Rady drogą elektroniczną. Potwierdzenie opinii w formie pisemnej następuje na najbliższym posiedzeniu Rady.
 14. Każdy członek Rady, przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o niekaralności za przestępstwa umyślne.
- § 10. Obsługę administracyjną i biurową Rady zapewnia Burmistrz Miasta Łowicza.
- § 11. Wszelkie zmiany w Uchwale wymagają dla swojej ważności trybu właściwego, jak dla jego przyjęcia.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA NA CZŁONKA MIEJSKIEJ RADY
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W ŁOWICZU**

1. Organizacja zgłaszająca kandydata (nazwa, adres, telefon, e-mail, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji):

.....
.....
.....

2. Kandydat (imię i nazwisko):

3. Uzasadnienie kandydatury:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Data, miejscowość, pieczęć organizacji i podpisy osób reprezentujących organizację:

..... roku

(miejscowość) (data)

.....
(podpisy osób reprezentujących organizację)

5. Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć:

- 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata (nie starsze niż 3 miesiące);
- 2) inne dokumenty potwierdzające rodzaj i zakres prowadzonej przez organizację działalności, w szczególności: aktualny statut lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata;
- 3) inne, jeśli wymagane np.: terenowe oddziały, które nie mają osobowości prawnej załączają pisemną zgodę zarządu głównego;
- 4) oświadczenie kandydata: o wyrażeniu zgody: - na kandydowanie, o pełnoletności, o aktywnym członkostwie w organizacji pozarządowej zgłaszającej kandydaturę na członka Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu, - na przetwarzanie danych osobowych (dane kontaktowe) celem kontaktu z Urzędem Miejskim w Łowiczu - na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu, o niekaralności za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

Załącznik nr 2 do Załącznika
do uchwały Nr /... /2023
RADY MIEJSKIEJ w ŁOWICZU
z dnia 2023 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(nr telefonu)

.....
(adres e-mail)

OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA MIEJSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W ŁOWICZU

Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu.

.....
(podpis)

Oświadczam, że:

- 1) jestem osobą pełnoletnią,
- 2) jestem czynnym członkiem organizacji pozarządowej zgłaszającą moją kandydaturę na członka Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu,
- 3) korzystam z pełni praw publicznych i nie jestem karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.

.....
(podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (dane kontaktowe) celem kandydowania na członka Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu oraz celem kontaktu z Urzędem Miejskim w Łowiczu.

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu jest Burmistrz Miasta Łowicza z siedzibą pod adresem: pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.łowicz.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. w ramach wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w celu realizacji naboru kandydatów do Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu, a w przypadku wybrania na członka Rady – w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Rady w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
4. Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe) przetwarzane będą na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu ułatwienia kontaktu z Urzędem Miejskim w Łowiczu, w związku z przeprowadzaniem naboru kandydatów do Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom państwa upoważnionym do dostępu do danych w zakresie i w celu określonym w przepisach szczególnych, a także podmiotom zewnętrznym świadczącym na rzecz Administratora usługi wspierające jego funkcjonowanie, z którym zostały podpisane umowy powierzenia.
6. Listę kandydatów (imię, nazwisko, nazwę zgłaszającej organizacji pozarządowej) na członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. do czasu realizacji ww. celu, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych wiczyście (25 lat w Urzędzie Miejskim w Łowiczu, następnie zostaną przekazane do właściwego miejscowo archiwum państwowego).
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
9. Posiada Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych osobowych wiąże się z brakiem możliwości kandydowania na członka Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Łowiczu. Nie podanie danych kontaktowych będzie skutkowało brakiem możliwości kontaktu telefonicznego oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

